BIJLAGE 4 – MODEL - WERKGEVERSVERKLARING

Gegevens werkgever	Naam werkgever Adres werkgever Postcode en woonplaats KvK-nummer	Neem de gegevens over zoals deze vermeld zijn op de salarisstrook.
Gegevens werknemer	Naam werknemer Adres werknemer Postcode en woonplaats Geboortedatum In dienst sinds Functie	☐ man ☐ vrouw Neem de gegevens over zoals deze vermeld zijn op de salarisstrook. Vermeld data als dd-mm-yyyy.
Aard van het dienstverband	De werknemer heeft Is er sprake van een proeftijd? Zijn er voornemens het dienstverband binnenkort te beëindigen? Zo ja, toelichting Directeur / aandeelhouder	☐ een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd of is aangesteld in vaste dienst ☐ een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd of is aangesteld in tijdelijke dienst tot ☐ inkomen uit een flexibele arbeidsrelatie (bijv. uitzend-, inval-of oproepkracht), nl.: ☐ nee ☐ ja Zo ja, is de proeftijd verstreken? ☐ nee ☐ ja ☐ nee ☐ ja ☐ nee ☐ ja, percentage aandelen %
Verklaring voortzetting dienstverband (indien van toepassing)	Bij gelijkblijvend functioneren en ongewijzigde bedrijfsomstandigheden wordt de arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd bij beëindiging daarvan opgevolgd door een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd	☐ nee ☐ ja (extra handtekening) Naam ondertekenaar
Inkomen	1. Bruto jaarsalaris [1] 2. Vakantietoeslag [2] 3. 13e maand [3] 4. Eindejaarsuitkering [3] 5. Levensloop [3] 6. Onregelmatigheidstoeslag [4] 7. Overwerk [4] 8. Provisie [4] 9. 10.	€ (basissalaris excl. overwerk e.d.) € € € € € € € € € Het bruto jaarsalaris moet gelijk zijn aan 12 maal het salaris dat vermeld staat op de ingeleverde salarisstrook, of 13 maal als er sprake is van een vierwekelijks salaris.
1) Het bruto jaarsalaris van het gebruikelijke aantal werkweken in de bedrijfstak. 2) Bij vakantiebonnen: 100% van de waarde van de vakantiebonnen of tijdspaarfonds. 3) Onder vast wordt verstaan: in de arbeidsovereenkomst vastgelegde onvoorwaardelijke inkomensbestanddelen. 4) Indien structureel sprake is van onregelmatigheidstoeslag, provisieregeling, overwerk of andere structurele inkomensbestanddelen: het bedrag over de laatste 12 maanden.		
Leningen / Loonbeslag	Is door u een onderhandse lening aan de werknemer verstrekt? Is op het loon van de werknemer loonbeslag of looncessie gelegd?	☐ nee ☐ ja Zo ja, ingangsdatum hoofdsom € Looptijd (maanden) maandlast € ☐ nee ☐ ja Zo ja, tot € per maand
Ondergetekende verklaart namens de werkgever dat alle gegevens naar waarheid zijn ingevuld.		Handtekening Vergeet hier niet nog een keer een naam in te vullen voor verificatie. Naam ondertekenaar: Getekend te d.d.
Voor eventuele verificatie kan contact worden opgenomen met:		Naam Telefoon

NHG werkgeversverklaring 2019-1, geldig vanaf 01-01-2019

INSTRUCTIE WERKGEVERSVERKLARING

Wist u dat de werkgeversverklaring het stuk is dat het meest afgekeurd wordt? Bij de aanvraag van een hypotheek met NHG moet deze zijn opgemaakt conform het model van NHG. (model 2019 is de meest recentie versie). Deze handleiding helpt u om de verklaring in één keer foutloos in te vullen.

Het beste kunt u de verklaring online invullen en daarna uitprinten. De De invulbare pdf geeft u extra informatie zodat u precies weet wat er ingevuld moet worden. Klik hier om de invulbare pdf te downloaden.

Kies het juiste dienstverband. Vergeet niet achter elke vraag het juiste vakje aan te kruisen.

Als er sprake is van voortzetting dienstverband: vergeet niet een extra handtekening te zetten.

Vergeet ook hier niet achter elke vraag het juiste vakje aan te kruisen.

MUNT HYPOTHEKEN